

Resumen de Observaciones y comentarios Ampliación del Servicio de Geotecnia –
RUMI LABORATORIO GEOTENICO EIRL

B1. Experiencia del postor

- Sustento de experiencia: Se solicita remitir contrato y acta de conformidad u otro documento que acredite la culminación satisfactoria de los servicios indicados en el formato B1 como finiquito y/o valorización final. En caso de que el servicio se haya realizado mediante una orden de servicio, se deberá adjuntar la OS, la(s) factura(s) y/o el comprobante de pago correspondiente al monto de la OS.
- En caso de contar más experiencia similar conforme a lo requerido en los términos de referencia, remitir con el debido sustento conforme con el párrafo anterior.
- En caso de contar con ISO's, remitir. (No es obligatorio).

B2. Plan de Trabajo

- Remitir plan y cronograma conforme a lo requerido en los términos de referencia.

B3. Organigrama y Personal Clave

- Remitir formato B3 con personal clave adjuntando los CV's documentados (título, colegiatura, certificados de trabajo, cursos, etc.) de cada profesional conforme a lo especificado en el ítem 20. Criterios de evaluación de los Términos de Referencia.

C1. Oferta económica

- Error en la sumatoria del Costo Directo. Corregir Formato C1.
- Revisar Gastos Generales y Utilidad. En caso de ser correcto, confirmar.